

2026학년도 2학기

스터디그룹 with AI 신청 가이드

문의

교무처 교수학습혁신센터

위 치 | (03722) 서울시 서대문구 연세로 50 연세대학교 백양누리 M1층

전 화 | (02) 2123-3997

이메일 | ctlearn@yonsei.ac.kr

프로그램 안내 및 신청 방법

2026-2학기 스터디그룹 with AI모집

같은 수업 듣는 학생들과 AI를 활용해 생각을 나누며 공부해 보세요!

스터디그룹 with AI란?

교과목 학습 과정에서 생성형 AI를 활용해
함께 탐구하고, 비교하고, 토론하는 협업형 학습공동체입니다

- ✓ 생성형 AI를 활용한 팀 학습 및 문제 탐구
- ✓ 팀원 간 AI 답변 비교 및 토론
- ✓ AI 활용 학습 경험 공유

◆ **참여 대상:** 동일한 교과목을 수강하고 있는 학부 재학생

- * 0~2학점 교과목은 신청 불가
- * 담당교수자가 생성형 AI 활용을 허용한 교과목에 한하여 신청 가능

◆ **사용 가능한 생성형 AI 유료 플랜**
ChatGPT Plus / Claude Pro / Google AI Pro / Perplexity Pro 등

- * 팀원 전원 생성형 AI 유료 플랜 사용 가능 '본인 계정' 필요
- * 활동 장학금은 '생성형 AI 유료 플랜 활용'을 포함한 학습 활동을 고려하여 책정되었습니다

◆ **신청 기간:** 2026. 9. 8.(화)~9. 17.(목)

◆ **신청 방법:** 팀 단위 신청(1인당 1팀 참여)

이번 학기에 동일한 교과목을 수강하는 학생 3~5명이 팀을 구성한 뒤,
팀 구성원 모두가 상의하여 제출 서류를 작성하고 팀 대표가 커리어연세에 내용 입력 및 파일 첨부함

- * 신청경로: 경력개발시스템 커리어연세 '로그인하기' > 비교과 > 학습공동체 > 모집공고
> [2026-2학기] 스터디그룹 '신청하기'
- * 제출 서류: 학습계획서(시스템 입력), 스터디그룹 with AI 참여 서약 및 동의서(파일 첨부)

◆ **활동 기간:** 2026. 9. 21.(월)~12. 21.(월)

◆ **활동 기준 (대면 활동 권장)**

- 총 6회, 12시간 이상 활동
- 오리엔테이션 및 센터 지정
- AI 리더러시 동영상 시청
- 생성형 AI 유료 플랜 유지 및 역량 진단 참여
- 활동일지 및 최종보고서 제출
- 만족도 조사 참여

- * 유료 플랜 증빙 제출 및 역량 진단은 활동 전·후 각 1회 실시

◆ **참여 혜택** ☒ 활동 장학금 1인당 10만 원 (수로 시)
☒ 디지털 배지 발급(수로 시)
☒ 튜터링 룸 (백양누리 M1층)

◆ **신청 공지:** 2026. 9. 21.(월), 18:00

- * 제출 내용 검토 후 최종 선정 팀 안내
- * 학사 포탈에 등록된 이메일로 개별 안내
- * 추후 기재 내용에 허위 혹은 오류 발견 시 선정이 취소될 수 있음

◆ **기 타**

- 의무사항을 이행하지 않았거나 불성실하게 활동한 학생은 모든 활동 특전과 이후 프로그램 재참여 제한
- 오리엔테이션 이후 활동을 중단하는 경우, 센터에 취소 사유서 제출

◆ **문 의:** 교수학습혁신센터 02-2123-3997, ctlearn@yonsei.ac.kr

 연세대학교
교수학습혁신센터

II

팀 구성 후 제출 서류 내용 상의하기

1. 기본 항목

- [팀명] 팀의 목표, 정체성을 드러낼 수 있는 팀명을 정함
- [교과목명]
- [교과목 담당교수] 담당교수가 다수일 경우, 대표 1인만 기재
 - * 교과목명은 동일하지만 담당교수가 다른 과목의 구성원일 때 활동은 가능하지만 수업 진도 및 시험 등이 다를 수 있기 때문에 학습계획을 더욱 잘 상의해야 함
- [목표성적]
- [활동요일] / [활동시간] 정기적으로 활동할 시간 상의

2. 학습계획

- [학습목표] 해당 교과목에서 AI를 활용하여 달성하고자 하는 구체적인 학습 목표
- [학습교재(참고자료)]
- [학습개요 및 과목설명]
- [AI 도입 계획] 팀 공동 지식 베이스 구축 및 활용, 서로 다른 AI 모델 간 교차검증 및 토론, AI를 활용한 학습 자료 구조화 및 퀴즈 생성 등
- [팀 운영 규칙] 스터디그룹의 원활한 운영을 위한 규칙
- [총 활동시간] 활동기간 동안 실시 예정인 총 활동 예상 시간
 - * 스터디그룹은 활동기간 동안 총 6회 12시간 이상 활동해야 함
- [학습장소] 학습 환경이 조성된 곳
- [첨부파일] 스터디그룹 with AI 참여 서약 및 동의서 파일(PDF) 첨부

3. 주차별 세부 학습계획

- 회차별 [학습방법] / [예상 활동시기] / [학습 예상시간]
 - * 스터디그룹은 한 번에 장시간 활동하여도 1회당 최대 인정 시간은 2시간임
 - * 스터디그룹 활동기간: 9/21(월)~12/21(월)

(1회차 활동은 예상 활동 시기가 9/21(월)부터 가능, 마지막 활동은 12/21(월)까지만 가능함)

- ※ 학습 목표에 따라 계획을 세우게 되면 계획 실천의 성과를 확인할 수 있어서 효과적입니다. 중간·기말 시험기간을 고려하여 구체적인 계획을 세우도록 합니다.
- ※ 학습계획은 실제 활동 시 상황에 따라 변경해서 활동하셔도 됩니다.

III

팀 구성원 모두 ‘참여 서약 및 동의서’ 에 ‘자필 서명’ 하기

1. ‘스터디그룹 with AI 참여 서약 및 동의서’ 자필 서명 하기

- * ‘참여 서약 및 동의서’ 양식은 커리어연세 스터디그룹 신청 안내 혹은 ICTL 홈페이지에서 다운 가능

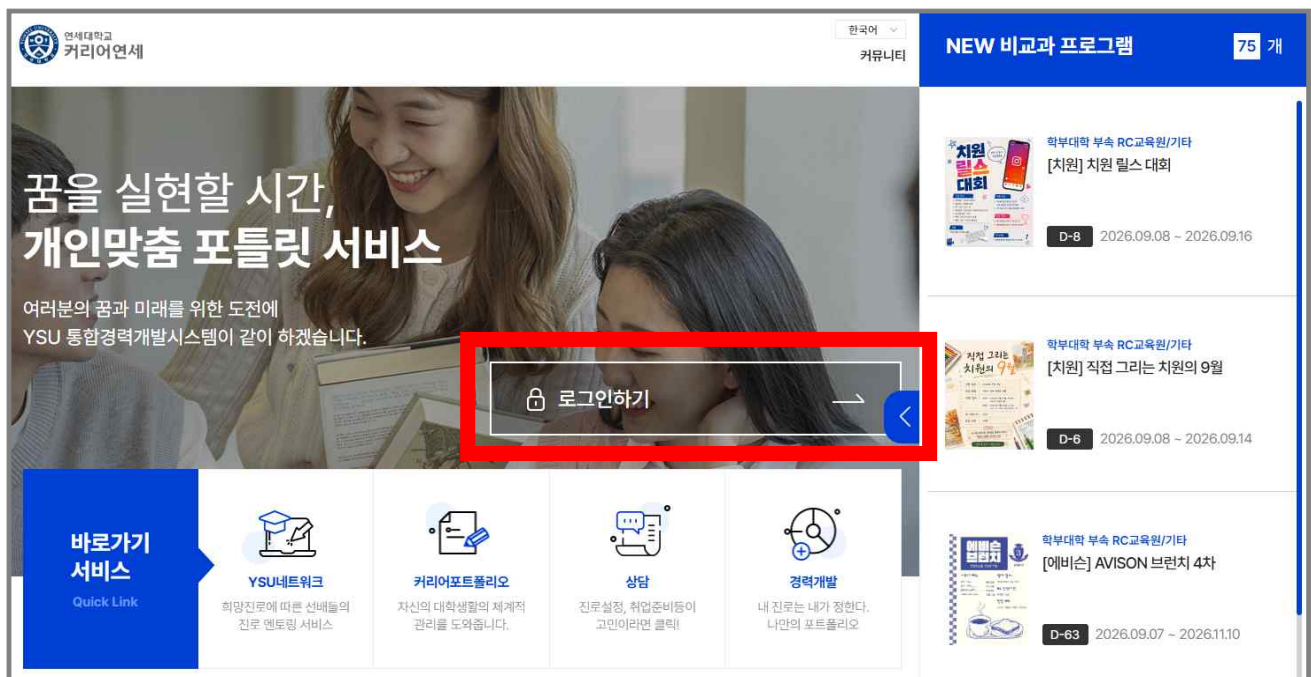
2. 팀 구성원 모두 서명한 ‘동의서’를 PDF로 저장하기

IV

팀 대표가 ‘커리어연세’ 에서 신청하기

1. [팀 대표] 연세대학교 경력개발시스템 커리어연세 접속 후 ‘로그인하기’

- ▶ <https://career.yonsei.ac.kr/nonIndex.do> (학사포탈 로그인과 동일)



2. '비교과 > 학습공동체' 클릭하기



3. '스터디그룹 신청 안내'에서 내용 확인 후 '신청하기'



4. 팀원들과 상의한 내용을 입력하기

I 학습계획서			
* 팀명	팀명	상태	미제출
* 교과목명	학습공동체교과목	학습공동체 유형	스터디그룹
* 교과목 담당교수	교과목 담당교수		
* 목표성적	선택		
* 활동요일	활동요일	* 활동시간	

* [활동시간]에는 정기적으로 활동할 시간을 입력해 주세요.(예: 14:00 ~ 16:00)

5. 팀 구성원 정보 정확하게 입력하기

구성원 정보

구성원검색

번호	직위	이름	학번	학년	소속	삭제
1	팀대표	-	-	-	-	삭제

구성원검색

학적상태

전체

학년

전체

검색

학번,성명 또는 영문성명을 입력해주세요

초기화

검색

번호	선택	이름	학번	성별	학적상태	학년	대학	학과
----	----	----	----	----	------	----	----	----

- * 팀 구성원을 검색해서 정확하게 입력해야 합니다. 입력 정보 오류 시, 불이익을 받는 팀원이 생길 수 있습니다.

6. '학습계획' 작성하고 '참여 서약 및 동의서'를 첨부파일(PDF)로 탑재하기

I 학습계획

* 학습목표 (성취목표)	학습주제에 대하여 작성합니다. (2000자 이내.) (0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함))	
* 학습교재 (참고자료)	학습교재 또는 참고자료를 기재합니다. (2000자 이내.) (0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함))	
* 학습개요 및 과목설명	학습개요 및 과목에 대한 설명을 작성합니다. (2000자 이내.) (0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함))	
* AI 도입 계획	AI 도입 계획을 작성합니다. (2000자 이내.) (0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함))	
* 팀 운영규칙	팀 운영규칙을 기재합니다. (2000자 이내.) (0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함))	
* 총 활동시간	총 활동 시간	
* 학습장소	학습장소	
* 첨부파일	첨부파일	Max Size: 10.00 MB Limit Size: /10.00 MB

- * 팀원들과 상의한 내용을 작성하고 [총 활동시간]에는 활동기간(9/21-12/21) 동안 활동 예정인 총 활동시간(12시간 이상)을 입력해 주세요. 뒤의 주차별 학습예상시간의 총합과 일치해야 합니다.
- * [첨부파일]에는 팀원 모두가 자필 서명한 '참여 서약 및 동의서'를 PDF 파일로 첨부해야 합니다.

7. '주차별 세부 학습계획' 작성하기

주차별 세부 학습계획				
주차	학습단위/범위	학습방법	예상 활동시기	학습 예상시간
1	1주차 활동	1주차 학습방법	☞ yyyy.mm.dd ~ ☞ yyyy.mm.dd	2 시간
2	2주차 활동	2주차 학습방법	☞ yyyy.mm.dd ~ ☞ yyyy.mm.dd	2 시간

- * 구체적인 학습계획을 작성해야 합니다. 실제 활동 시, 상황에 따라 변경 가능합니다.
- * 학습 예상시간은 팀에서 상의한 시간으로 수정하면 됩니다. 주차별 학습시간을 모두 합한 시간이 앞의 '총 활동시간'과 일치해야 합니다.
- * 만약 학습계획보다 주차별 작성 공간이 남을 경우에는 학습방법에서 '활동마무리'라고 기재하고 학습 예상시간을 '0시간'으로 입력합니다.

스터디그룹 프로그램을 신청해 주셔서 감사합니다!

- * 신청 내용이 충실하지 않거나 오류가 있는 경우에는 '반려' 예정입니다. 반려된 팀은 내용을 보완해 주셔야 합니다(학사 포탈에 등록된 이메일로 개별 안내 예정).
- * 보완이 필요 없는 팀은 9/21(월) 18시부터 '승인' 예정입니다. 승인 후에는 오리엔테이션 동영상 시청한 뒤, 팀 활동을 시작하면 됩니다(학사 포탈에 등록된 이메일 개별 안내 예정).
- * '커리어연세'에서 신청 절차를 진행할 때 오류가 발생할 수도 있습니다. 오류 발생 시, 해당 내용을 메일로 알려 주시면 관리업체에 수정 요청하여 반영하도록 하겠습니다. 이 점 미리 양해 구합니다. 감사합니다!

문의

교무처 교수학습혁신센터

위 치 | (03722) 서울시 서대문구 연세로 50 연세대학교 백양누리 M1층

전 화 | (02) 2123-3997

이메일 | ctlearn@yonsei.ac.kr